



المملكة العربية السعودية

اعلان صادر عن صندوق استثمار أموال الضمان الاجتماعي

يعلن صندوق استثمار أموال الضمان الاجتماعي عن حاجته لتعبئة الوظائف الشاغرة التالية وذلك ضمن الشروط والمواصفات المبينة ازاء كل وظيفة

الرقم	المسمى الوظيفي	المؤهل العلمي	التخصص	الجنس	عدد الوظائف	المنطقة الجغرافية	المهام ومسؤوليات الوظيفة	الخبرات العملية	الدورات والشهادات المهنية/إجازة مزاولة المهنة	الكفايات الوظيفية (حسب بطاقة الوصف الوظيفي)	شروط خاصة بالوظيفة
1	مدقق داخلي رئيسي	بكالوريوس	المحاسبة	دمج	1	المملكة	1- يشارك في تنفيذ مهام التدقيق المكلف بها وفق الخطة السنوية للتدقيق الداخلي لإعطاء تأكيد معقول حول الالتزام بالتشريعات الناطمة لعمل صندوق الاستثمار بما فيها السياسات الاستثمارية لتلبية الاهداف التشغيلية لصندوق الاستثمار والنشاطات التي تهدف إلى رفع كفاءة الإنجاز في القسم. 2- يشارك في دراسة وتقديم مقترحات مشاريع التعليمات وإجراءات ونماذج العمل وسياسات الحوكمة وسياسات إدارة المخاطر التي تنظم العمل في كافة أنشطة صندوق الاستثمار. 3- يشارك في عملية توفير المعلومات المطلوبة من قبل المدقق الخارجي والسلطات الرقابية الأخرى وذلك وفقاً لتوجيهات الرئيس المباشر، ويشارك في اعتماد الرد على الاستفسارات والملاحظات الواردة من قبلهم بالتعاون مع المديرية/الوحدة المعنية. 4- يشارك في تقييم مدى كفاية وكفاءة المنهجيات وآليات الرقابة والتدقيق الداخلي المتبعة في الوحدة، ويقدم المقترحات لتحديثها بما يتناسب وطبيعة العمل. 5- يشارك في اعداد التقارير الدورية المفصلة عن نتائج التدقيق وفقاً للمعايير العالمية المطبقة والقوانين والأنظمة والتعليمات والإجراءات النافذة، وتحديد الوضع المعياري ونقاط الضعف والمخاطر المحتملة وتقديم توصيات محددة وفعالة لتحسين العمليات والأداء للمحافظ الاستثمارية كمحفظة أدوات السوق النقدي ومحفظة القروض ومحفظة السندات ومحفظة	خبرة عملية متخصصة لا تقل عن (15) سنة في مجال الوظيفة.	-----	-الامتثال لسياسات وإجراءات العمل. -الحوكمة. -إدارة المخاطر. -تقييم نظام الرقابة الداخلي (مستوى الكفاية متقدم لكافة الكفايات)	1- من مواليد 1985 فما بعد. 2- لا يقل التقدير شهادة البكالوريوس عن جيد.

[illegible]



المملكة العربية السعودية

																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															</
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----



المملكة الأردنية الهاشمية

			أو العلوم الإدارية أو المحاسبة				2-يحصص ويحلل ويقيم المخاطر التشغيلية للصندوق ويحدد ويقيم الضوابط الرقابية المرتبطة بها ويقدم التوصيات اللازمة للتخفيف من المخاطر ويعد تقرير فني يتضمن خطة معالجة و/أو التخفيف من المخاطر ويتابع تنفيذها. 3-يراجع التعليمات والسياسات والأسس وإجراءات العمل الناطمة لعمل الصندوق الاستثمارية والمالية والإدارية وغيرها من منظور ادارة المخاطر ويقدم التوصيات اللازمة. 4-يتابع الاعمال المرتبطة بخطة الطوارئ والأزمات مع الجهات والفرق المعنية ويرفع النتائج ويقدم التوصيات بهذا الخصوص.	مجال الوظيفة.	مصادر واحتماليتها. -إجراءات معالجة المخاطر التشغيلية. -تطوير خطط الطوارئ واستمرارية العمل. -تقييم المخاطر التشغيلية. (مستوى الكفاية متقدم لكافة الكفايات)	البكالوريوس عن جيد.	
4	محلل استثماري رئيسي	بكالوريوس	العلوم المالية والمصرفية أو الاقتصاد	دمج	1	المملكة	1-يعد الدراسات حول أداء المحفظة العقارية من حيث العوائد وإعادة توزيعها ودراسة التوقعات المستقبلية لقيم موجوداتها ويرفع التوصيات بشأنها للرئيس المباشر وينفذ التوجيهات بهذا الخصوص. 2- يعد الدراسات حول تنمية المحفظة العقارية بهدف تعظيم موجودات صندوق الاستثمار ويرفع التوصيات بشأنها للرئيس المباشر وينفذ التوجيهات بهذا الخصوص. 3-يعد الدراسات حول الفرص الاستثمارية المتاحة وحركة السوق العقاري الأردني وفقا للإستراتيجية الاستثمارية المعتمدة في صندوق الاستثمار ويرفع التوصيات بشأنها للرئيس المباشر وينفذ التوجيهات بهذا الخصوص. 4-يدرس طلبات الشراء وعروض البيع لمختلف العقارات ويرفع التوصيات للرئيس المباشر وينفذ التوجيهات بهذا الخصوص. 5-يعد دراسات الجدوى لتطوير الأراضي الخاصة بصندوق الاستثمار ويرفع الملاحظات حولها للرئيس المباشر وتنفيذ توجيهاته بهذا الخصوص.	خبرة عملية متخصصة لا تقل عن (15) سنة في مجال الوظيفة.	-----	1- تحليل مالي (خبير) 2- المعايير المحاسبية (متقدم) 3-التقارير المالية (خبير) 4-أداء المحفظة العقارية (خبير). 5-تنمية المحفظة العقارية (متقدم)	1- من مواليد 1980 فما بعد. 2- لا يقل التقدير شهادة البكالوريوس عن جيد.



المملكة العربية السعودية

5-	قانوني	بكالوريوس	حقوق أو قانون	دمج	1	المملكة	1-يقدم الرأي القانوني في الاستشارات والاستفسارات ذات العلاقة بأعمال صندوق الاستثمار. 2-يعد و/أو يراجع الاتفاقيات والعقود ومذكرات التفاهم باللغتين العربية والانجليزية والتي يكون صندوق الاستثمار طرفاً فيها وذلك وفقاً للقوانين والأنظمة والتعليمات النافذة ومنها: - عقود الاستثمار - عقود BOT - عقود فذك - عقود الشراكة 3- مهارة في الصياغة القانونية للتشريعات ومشاريع القوانين والأنظمة والتعليمات. 4-مهارة في اعداد وكتابة التقارير والدراسات القانونية في المجال الاستثماري والإداري. 5-يعد و/أو يدرس عقود التأسيس والنظام الأساسي الخاص بالشركات التي يرغب صندوق الاستثمار بتأسيسها وذلك وفقاً للقوانين والأنظمة والتعليمات النافذة. 6-يسجل الشركات التي ينوي صندوق الاستثمار تأسيسها لدى الجهات الحكومية الرسمية وفقاً للتشريعات النافذة.	خبرة عملية متخصصة لا تقل عن (10) سنوات في مجال الوظيفة بعد شهادة المزاولة.	شهادة مزاولة مهنة المحاماة	-الرأي والاستشارات والاستفسارات القانونية -إعداد ومراجعة الاتفاقيات والعقود ومذكرات التفاهم -إعداد عقود التأسيس والنظام الأساسي للشركات (مستوى الكفاية متقدم لكافة الكفايات)	1- من مواليد 1980 فما بعد. 2-لا يقل التقدير شهادة البكالوريوس عن جيد.
6	أخصائي أمن معلومات وأمن سبيرانلي	بكالوريوس	علم الحاسوب أو هندسة الحاسوب	دمج	1	المملكة	1-يعد ويضع سياسات أمن وحماية المعلومات والشبكات ويراجعها بشكل دوري ويرفع التوصيات اللازمة الى الرئيس المباشر وينفذ التوجيهات بهذا الخصوص. 2- يفحص ويتأكد من تطبيق سياسات أمن وحماية المعلومات بكافة أجزائها لدى جميع المديريات باستخدام كافة الوسائل والأدوات والأنظمة اللازمة لذلك ويرفع النتائج الى الرئيس المباشر وينفذ التوجيهات بهذا الخصوص. 3-يراجع ويراقب وينظم أنظمة وبرامج الحماية الالكترونية الرئيسية كالجدر النارية وبرامج معالجة البرمجيات الخبيثة ويراجع اعداداتها وتحديثها المستمر ويوجه بالإرشادات والتوصيات اللازمة الى المديريات التنفيذية ويتابع تنفيذها ويرفع الملاحظات	خبرة عملية متخصصة لا تقل عن (5) سنوات في مجال الوظيفة.	عضوية النقابة لحملة شهادة البكالوريوس في الهندسة	وضع سياسة أمن وحماية المعلومات ومراجعتها وتعديلها -مراقبة الضوابط الرقابية والانذارات والتحذيرات الأمنية -تقديم توصيات لتطوير أمن البنية التحتية	1-من مواليد 1990 فما بعد. 2-لا يقل التقدير شهادة البكالوريوس عن جيد.



المملكة العربية السعودية

				حولها للرئيس المباشر وينفذ التوجيهات بهذا الخصوص. 4- يدرس ويراقب أنظمة المعلومات الالكترونية وقواعد بياناتها والبنية التحتية الخاصة بها من النواحي الخاصة بأمن المعلومات والأمن السيبراني ويرفع الملاحظات والتوصيات الى المديريات التنفيذية ويتابع تطبيقها ويرفع الملاحظات حولها للرئيس المباشر وينفذ التوجيهات بهذا الخصوص. 5- يحلل ويقس المخاطر المرتبطة بأمن وحماية المعلومات وتكنولوجيا المعلومات والأمن المادي وحصرها وتحديد مصادر ها واحتماليتها ويقدم التوصيات لمعالجتها وادارتها ويرفعها إلى الرئيس المباشر وينفذ توجيهاته بهذا الخصوص. 6- ينسق ويتابع مع المركز الوطني للأمن السيبراني بخصوص اجراء وتنفيذ ومتابعة الفحوصات الأمنية وفحوصات الاختراق.							
7	محاسب عمليات استثمارية	البكالوريوس	محاسبة	دمج	1	المملكة	1- يشارك في إعداد ومسك بطاقات المحافظ الاستثمارية وتحديثها بشكل يومي بجميع الحركات المالية مكتملة الوثائق المعززة وما يترتب عليها من تحويلات وتسديد التزامات، ويشارك في إعداد التقارير الدورية بأرصدة المحافظ الاستثمارية ويرفعها إلى الرئيس المباشر.	خبرة عملية متخصصة لا تقل عن (5) سنوات في	-----	1- إدخال حركات الرواتب الشهرية واحتسابها وصرفها 2- لا يقل التقدير شهادة	1- من مواليد 1995 فما بعد. 2- لا يقل التقدير شهادة



المملكة العربية السعودية

البكالوريوس عن جيد جدا.	-اقفال القيود المالية الشهرية المعايير المحاسبية (مستوى الكفاية متقدم لكافة الكفايات)		مجال الوظيفة.	2-ينفذ إجراءات صرف النفقات الإدارية وعمليات الصراف الأخرى مثل الرواتب والمكافآت والمستحقات ونفقات التأمين الصحي وما يترتب عليها من اقتطاعات تقتضيها القوانين والأنظمة والقرارات الصادرة عن الصندوق أو أي جهة رسمية وتوريدها للجهات المعنية وفقاً للأنظمة والقوانين. 3- يعد كافة مستندات الصرف (نفقات، أمانات، رواتب) ويتابع صرف المستندات بعد تدقيقها. ويشارك في مراقبة دليل الحسابات (Chart of Accounts) والقيام بإجراءات طلبات فتح حسابات جديدة ويرفعها للرئيس المباشر لاستكمال إجراءات اعتمادها وينفذ توجيهاته، ويستلم الشيكات وأوراق القبض وما يماثلها ويقيدها في الحسابات الخاصة 4- يعد الحوالات المالية الشهرية الجارية والاجمالية. 5-يحافظ على ممتلكات صندوق الاستثمار بما فيها قسائم الايصالات، وجميع المستندات ذات القيم المالية. 6-يدخل حركات الرواتب الشهرية على نظام الرواتب واحتساب الرواتب المستحقة للموظفين شهرياً ويدفع المستندات بعد التأكد من اجازتها حسب الصلاحيات ويطلع الشيكات الخاصة بالمستندات واصدارها ويطلع سندات القبض الصادرة.							
1- من مواليد 1995 فما بعد.	-----	-----	-----	1-يقوم بتأمين الضيافة اليومية للموظفين ولضيوف صندوق الاستثمار وفقاً للإجراءات والتعليمات الصادرة وتوجيهات الرئيس المباشر. 2-يوزع البريد الداخلي لصندوق الاستثمار من وإلى الديوان ومن وإلى المديرية/الوحدات المعنية، وفقاً لإجراءات العمل المعتمدة وتوجيهات الرئيس المباشر. 3-يقوم بعمليات نسخ الوثائق المتعلقة بعمل صندوق الاستثمار، وفقاً لتوجيهات الرئيس المباشر. 4-يحافظ على موجودات البوفيه نظيفة وصحية ومرتبة بشكل لائق.	المملكة	1	ذكر		ثانوية عامة فما دون	مراسل	8



المملكة الأردنية الهاشمية

				5-ينقل الأجهزة وقطع الاثاث والقرطاسية وفقا لإجراءات العمل المعتمدة ولتوجيهات الرئيس المباشر							
--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

شروط عامة:

- أردني الجنسية.
- اجادة اللغة الانجليزية قراءة وكتابة ومحادثة.
- مهارة عالية في استخدام الحاسوب وتطبيقاته.
- ان يكون غير محكوم بجناية أو جنحة مخلة بالشرف أو الأمانة أو الاخلاق أو الآداب العامة.
- ان لا يكون شريكاً في شركة تضامن أو ان يشارك في إدارة أي شركة او مالكاً لمؤسسة فردية أو مكتسباً صفة التاجر وفق احكام قانون التجارة.
- ان لا يكون من المتقاعدين المدنيين او العسكريين او متقاعدي الضمان الاجتماعي.
- موقع العمل مركز المؤسسة في العاصمة/ الشميساني.

الوثائق المطلوبة والتي ترفق إلكترونياً مع الطلب:

- السيرة الذاتية، ويتحمل صاحبها مسؤولية صحة المعلومات الواردة فيها.
- كشف علامات الثانوية العامة لحاملي شهادة الثانوية أو اخر شهادة مدرسة ناجح مصدقة حسب الأصول لوظيفة مراسل.
- الشهادات العلمية (بكالوريوس، ماجستير، دكتوراه) مصدقة حسب الاصول.
- معادلة المؤهل العلمي لخريجي الجامعات التي تحتاج شهاداتها إلى معادلة من وزارة التعليم العالي والبحث العلمي.
- الخبرات العملية مصدقة حسب الأصول من الجهات المختصة (من وزارة العمل للخبرات من داخل الاردن ومسجلة كاشتراكات اصولية في الضمان الاجتماعي والخبرات من خارج الاردن مصدقة من وزارة الخارجية الاردنية).
- عضوية نقابة المهندسين (لحاملي شهاد البكالوريوس في الهندسة).
- شهادة مزاوله مهنة المحاماة للمتقدمين على وظيفة قانوني.



المملكة الأردنية الهاشمية

- على من يجد في نفسه الكفاءة والخبرة المطلوبة وضمن الشروط المحددة التقدم بطلبه من خلال الروابط التالية:

لوظيفة مراسل	https://app3.spac.gov.jo
لباقى الوظائف	https://applyjobs.spac.gov.jo

- ذلك ابتداءً من صباح يوم الاحد الموافق 2025/7/27 ولغاية نهاية يوم الاثنين الموافق 2025/8/4، حيث سيتم اعلان نتائج الفرز واية نتائج خاصة بالوظيفة على موقع صندوق الاستثمار الالكتروني (<https://www.ssif.gov.jo>)، علماً بأنه لن يتم النظر باي طلب مخالف للشروط الواردة بالإعلان او غير مكتمل للوثائق المطلوبة او بعد انتهاء فترة استقبال الطلبات.
- علماً بأنه سيتم إرسال إشعار الكتروني لكل من تقدم بطلب الوظيفة يفيد باستلام طلبه.
- لا يجوز التقدم الا على وظيفة واحدة فقط من الوظائف المعلن عنها بذات الاعلان.